

[교수자]

학사정보시스템 '전자출석부' 출결 관리 매뉴얼

학사정보시스템

2021 - 동계 담당강의

유의사항
· 성적부는 성적처리 시작일 이후부터 조회 가능합니다
· 개인정보의 아래 항목은 강의계획서에 표기되므로 확인해 주시기 바랍니다
전화번호, 이메일, 홈페이지주소

연도: 2021 | 학기: 동계

학수번호 (분반)	과목명	출석부
BHA2024(00)	분자세포생물학실험 (학부,설강)	출석체크 출석부
GEA7001(00)	수학및연습1 (학부,설강)	출석체크 출석부
GEA8704(00)	대학영어 I (학부,설강)	출석체크 출석부

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	22	이지연,	월1A(동백406), 월1B, 월2A, 월2B, 화1A(동백406), 화1B, 화2A, 화2B, 수1A(동백406), 수1B, 수2A, 수2B, 목1A(동백406), 목1B, 목2A, 목2B, 금1A(동백406), 금1B, 금2A, 금2B,

출석체크 저장

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	출결					비고
						출석	결석	지각	조퇴	공가	
1	인문대학	독어독문	4	2017	김						
2	인문대학	철	3	2018	조						
3	인문대학	철	4	2015	이						
4	사회과학대학	법	3	2019	이						
5	사회과학대학	행정	3	2017	이						
6	경영대학	경영	2	2017	현						

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

- ① 학사정보시스템 ▶ 강의정보 ▶ 담당강좌정보 페이지 ▶ 해당 학기 담당 강좌 목록 확인 가능
 - ② 출석체크 메뉴 클릭 ▶ '전자출석부' 페이지 접속
 - ③ '전자출석부' 페이지 ▶ 담당 교과목별 '세부 정보(학수번호, 분반, 학점, 수강인원, 시간표 등)' 확인
 - ④ 학생 개인별 출결사항 입력 ▶ 출석, 결석, 지각, 조퇴, 공가 중 선택
- ※ 비고: 텍스트(ex. 공가신청서 제출일 등) 입력

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	23	이지연	월1A(동백406), 월1B, 월2A, 월2B, 화1A(동백406), 화1B, 화2A, 화2B, 수1A(동백406), 수1B, 수2A, 수2B, 목1A(동백406), 목1B, 목2A, 목2B, 금1A(동백406), 금1B, 금2A, 금2B,

입력된 수업일자(시작시간)

5

신규입력 수업일자

수업시작

수업종료

출석체크 저장


출결상태

출석부삭제

출석부확인

순번	단과대학	학과	12월 2021							출결					비고	
			일	월	화	수	목	금	토	출석	결석	지각	조퇴	공가		
1	인문대학	독어독문	5	6	7	8	9	10	11							
2	인문대학	사	12	13	14	15	16	17	18							
3	인문대학	철	19	20	21	22	23	24	25							
4	인문대학	철	26	27	28	29	30	31								
5	사회과학대학	법	3													
6	사회과학대학	행정	3													
7	경영대학	경영	2													
8	경영대학	경영	3													
9	경영대학	회계	4													
10	사회과학대학	가족복지	1													
11	경영대학	글로벌비즈니스	1													
12	자연과학대학	물리	3													
13	자연과학대학	의류	4													
14	자연과학대학	통계	4													
15	자연과학대학	화학트랙	3													
16	자연과학대학	생명보건학	1													
17	자연과학대학	생명보건학	2													
18	자연과학대학	수	2													
19	자연과학대학	수	3													
20	공과대학	컴퓨터공	2													

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

⑤ 출결사항 입력: '신규입력 수업일자' 하단의 공란  클릭 ▶ **캘린더**로 실제 강의 날짜 선택

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	23	이지연,	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,

입력된 수업일자(시작시간) 신규입력 수업일자 수업시작 수업종료 출석체크 저장

출결상태 출석부삭제 출석부확인

순번	단과대학	학과	12월 2021							출결					비고																				
			일	월	화	수	목	금	토	출석	결석	지각	조퇴	공가																					
1	인문대학	독어독문	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	출석	결석	지각	조퇴	공가	
2	인문대학	사	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	출석	결석	지각	조퇴	공가								
3	인문대학	철	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	출석	결석	지각	조퇴	공가								
4	인문대학	철	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	출석	결석	지각	조퇴	공가								
5	사회과학대학	법	3	2019	미																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
6	사회과학대학	행정	3	2017	미																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
7	경영대학	경영	2	2017	현																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
8	경영대학	경영	3	2017	류																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
9	경영대학	회계	4	2013	미																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
10	사회과학대학	가족복지	1	2021	황																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
11	경영대학	글로벌비즈니스	1	2021	도																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
12	자연과학대학	물리	3	2016	윤																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
13	자연과학대학	의류	4	2015	정																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
14	자연과학대학	통계	4	2017	미																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
15	자연과학대학	화학트랙	3	2016	송																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
16	자연과학대학	생명보건학	1	2021	김																		출석	결석	지각	조퇴	공가								
17	자연과학대학	생명보건학	2	2019	김																		출석	결석	지각	조퇴	공가								

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

- ⑥ 캘린더의 날짜(ex. 12월 22일) 선택 ▶ 해당 교과목 개설 시간표대로 '수업시작, 수업종료' 자동 입력
- ⑦ 개인별 출결 기본값 ▶ '출석' 자동 지정

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	23	이지연,	월1A(동백406),월1B,월2A,월2B,화1A(동백406),화1B,화2A,화2B,수1A(동백406),수1B,수2A,수2B,목1A(동백406),목1B,목2A,목2B,금1A(동백406),금1B,금2A,금2B,

9

입력된 수업일자(시작시간)
2021.12.22(수) 1A

신규입력 수업일자
2021.12.22

수업시작
1A

수업종료
2B

출석체크 저장

출결상태

출석부삭제 출석부확인

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	출결					비고
						출석	결석	지각	조퇴	공가	
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2	인문대학	사	4	2017	김	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3	인문대학	철	3	2018	조	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
4	인문대학	철	4	2015	이	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
5	사회과학대학	법	3	2019	이	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
6	사회과학대학	행정	3	2017	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
7	경영대학	경영	2	2017	현	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
8	경영대학	경영	3	2017	류	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
9	경영대학	회계	4	2013	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
10	사회과학대학	가족복지	1	2021	황	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
11	경영대학	글로벌비즈니스	1	2021	도	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
12	자연과학대학	물리	3	2016	홍	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
13	자연과학대학	의류	4	2015	정	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
14	자연과학대학	통계	4	2017	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
15	자연과학대학	화학트랙	3	2016	송	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
16	자연과학대학	생명보건학	1	2021	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
17	자연과학대학	생명보건학	2	2019	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
18	자연과학대학	수	2	2019	박	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
19	자연과학대학	수	3	2017	박	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
20	공과대학	컴퓨터공	2	2018	문	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

8

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

⑧ '결석, 지각, 조퇴, 공가'에 해당하는 학생만
개인별 '출결 체크박스'의 출결사항 변경 후

출석체크 저장 클릭

⑨ 지정된 수업 일자에 개인별 출결 정보 입력
완료(저장) 시 드롭다운 메뉴에 해당 일자 출결
정보 확인 가능

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	22	이지연,	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,

입력된 수업일자(시작시간)
2021.12.22(수) 1A

신규입력 수업일자
2021.12.22

수업시작
1A

수업종료
2B

출석체크 저장

출석부삭제

출석부확인

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	출결				비고	
						출석	결석	지각	조퇴		공가
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	●	○	○	○	○	
2	인문대학	철	3	2018	조	○	●	○	○	○	
3	인문대학	철	4	2015	이	○	○	●	○	○	
4	사회과학대학	법	3	2019	이	○	○	○	●	○	
5	사회과학대학	행정	3	2017	이	○	○	○	○	●	
6	경영대학	경영	2	2017	현	●	○	○	○	○	

'전자출석부 확인' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I 출석부

출석부 제출확정

출석부 제출취소

출석점수입력(개별입력 방식)

출석점수입력(결석시간별 자동방식)

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표	평가 비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
GEA8704	00	2	22	이지연,	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,		20	0	20	30	30	

안내사항

총수업시간 : 30
출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 저장 됩니다.
지각 및 조퇴는 3회당 결석 1회로 처리 됩니다(3회 미만은 절사)

결석시간 산출예시

지각 1회	1시간 수업			1.5시간 수업		
	지각 1회	지각 2회	지각 3회	지각 1회	지각 2회	지각 3회
0	0.5	1	1.5	0.5	1	1.5

제출여부

미제출

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	12.22 1A-2B	결석시간
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	출석	0
2	인문대학	철	3	2018	조	결석	2
3	인문대학	철	4	2015	이	지각	0.5
4	사회과학대학	법	3	2019	이	조퇴	0.5
5	사회과학대학	행정	3	2017	이	공가	0
6	경영대학	경영	2	2017	현	출석	0

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

⑩ 개인별 출결사항 입력 확인 ▶ 출석체크 저장 메뉴 클릭

⑪ 출석부확인 페이지에서 '출결 사항' 및 '결석시간' 입력 내역 확인 가능

※ 안내사항의 '총 수업시간' 및 '결석시간 산출 예시' 내용을 기준으로 결석시간 자동 산출

'전자출석부' 페이지

입력된 수업일자(시작시간)

- 2022.01.12(수) 1A
- 2021.12.22(수) 1A~2B
- 2021.12.23(목) 1A~2B
- 2021.12.24(금) 1A~2B
- 2021.12.27(월) 1A~2B
- 2021.12.28(화) 1A~2B
- 2021.12.29(수) 1A~2B
- 2021.12.30(목) 1A~2B
- 2021.12.31(금) 1A~2B
- 2022.01.03(월) 1A~2B
- 2022.01.04(화) 1A~2B
- 2022.01.05(수) 1A~2B
- 2022.01.06(목) 1A~2B
- 2022.01.07(금) 1A~2B
- 2022.01.10(월) 1A~2B
- 2022.01.11(화) 1A~2B
- 2022.01.12(수) 1A~2B

신규입력 수업일자	수업시작	수업종료
2022.01.12	1A	2B

출석체크 저장

출석부삭제
출석부확인 12

번호	학과	학년	학번	이름	출결					비고
					출석	결석	지각	조퇴	공가	
5	인문대학	4	2017	김	●	○	○	○	○	
5	인문대학	4	2017	김	○	●	○	○	○	
5	인문대학	3	2018	조	○	○	●	○	○	
5	인문대학	4	2015	이	○	○	○	●	○	
5	인문대학	3	2019	이	○	○	○	○	●	
6	사회과학대학	3	2017	이	●	○	○	○	○	
7	경영대학	2	2017	현	●	○	○	○	○	

'전자출석부 확인' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 | 출석부

출석부 제출확정
출석부 제출취소
출석점수입력(개별입력 방식)
출석점수입력(결석시간별 자동방식)

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표	평가비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
GEA8704	00	2	23	이지연	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,	20		20	30	30		

안내사항: 총수업시간 : 30
출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 저장 됩니다.
지각 및 조퇴는 3회당 결석 1회로 처리 됩니다(3회 미만은 정상)

결석시간 산출예시	1시간 수업			1.5시간 수업			제출여부	미제출
	지각 1회	지각 2회	지각 3회	지각 1회	지각 2회	지각 3회		
	0	0.5	1	1	1.5	1.5		

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	12.22 1A-2B	12.23 1A-2B	12.24 1A-2B	12.27 1A-2B	12.28 1A-2B	12.29 1A-2B	12.30 1A-2B	12.31 1A-2B	01.03 1A-2B	01.04 1A-2B	01.05 1A-2B	01.06 1A-2B	01.07 1A-2B	01.10 1A-2B	01.11 1A-2B	01.12 1A-2B	결석시간	
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
2	인문대학	사	4	2017	김	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	지각	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	30.5
3	인문대학	철	3	2018	조	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	10.5
4	인문대학	철	4	2015	이	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	지각	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	10.5
5	사회과학대학	법	3	2019	이	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	지각	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	0.5
6	사회과학대학	행정	3	2017	이	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
7	경영대학	경영	2	2017	현	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0

전자출석부(출결관리 시스템) 출결 입력

⑫ (1주 ~ 16주 출결 입력 완료) **드롭다운 메뉴** 일자 선택(변경) ▶ 차시별 출결 입력사항 확인 가능

※ **출석부확인** 클릭 시 **'전체 전자출석부 입력 내역'** 확인 가능

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	23	이지연,	월 1A(동백406), 월 1B, 월2A, 월2B, 화1A(동백406), 화1B, 화2A, 화2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수2A, 수2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목2A, 목2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금2A, 금2B,

입력된 수업일자(시작시간)

2021.12.31(금) 1A
2021.12.22(수) 1A~2B
2021.12.23(목) 1A~2B
2021.12.24(금) 1A~2B
2021.12.27(월) 1A~2B
2021.12.28(화) 1A~2B
2021.12.29(수) 1A~2B
2021.12.30(목) 1A~2B
2021.12.31(금) 1A~2B
2022.01.03(월) 1A~2B
2022.01.04(화) 1A~2B
2022.01.05(수) 1A~2B
2022.01.06(목) 1A~2B
2022.01.07(금) 1A~2B
2022.01.10(월) 1A~2B
2022.01.11(화) 1A~2B
2022.01.12(수) 1A~2B

신규입력 수업일자

2021.12.31

수업시작

1A

수업종료

2B

출석체크 저장

출석부삭제

출석부확인

번호	학과	학년	학번	이름	출결					비고
					출석	결석	지각	조퇴	공가	
1	독어독문	4	2017	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
2	사	4	2017	김	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
3	철	3	2018	조	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
4	철	4	2015	이	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
5	사회과학대학	법	3	2019	이	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="text"/>
6	사회과학대학	행정	3	2017	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
7	경영대학	경영	2	2017	현	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
8	경영대학	경영	3	2017	류	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
9	경영대학	회계	4	2013	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
10	사회과학대학	가족복지	1	2021	황	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
11	경영대학	글로벌비즈니스	1	2021	도	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
12	자연과학대학	물리	3	2016	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
13	자연과학대학	의류	4	2015	정	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
14	자연과학대학	통계	4	2017	이	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
15	자연과학대학	화합트랙	3	2016	송	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
16	자연과학대학	생명보건학	1	2021	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
17	자연과학대학	생명보건학	2	2019	김	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

전자출석부(출결관리 시스템) 수정

① 기 입력된 출결 사항 변경 ▶ '입력된 수업 일자(ex. 12월 31일)' 선택 ▶ 해당 일자 출결 입력사항 수정 가능

※ ex. 학생 출석인정 신청에 따른 **공가 승인**

② 수정이 필요한 출결일자 선택 ▶ '기 입력한 출결 입력 페이지(당초 저장값)' 새로고침(불러오기) 적용

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
GEA8704	00	2	23	이지연,	월1A(동백406),월1B,월2A,월2B,화1A(동백406),화1B,화2A,화2B,수1A(동백406),수1B,수2A,수2B,목1A(동백406),목1B,목2A,목2B,금1A(동백406),금1B,금2A,금2B,

입력된 수업일자(시작시간)

2021.12.31(금) 1A

신규입력 수업일자

2021.12.31

수업시작

1A

수업종료

2B

출석체크 저장

출결상태

출석부삭제

출석부확인

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	출결					비고
						출석	결석	지각	조퇴	공가	
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	●	○	○	○	○	
2	인문대학	사	4	2017	김	○	○	○	○	○	
3	인문대학	철	3	2018	조	○	○	○	○	○	
4	인문대학	철	4	2015	이	○	○	○	○	○	
5	사회과학대학	법	3	2019	이	○	○	○	○	○	
6	사회과학대학	행정	3	2017	이	○	○	○	○	○	
7	경영대학	경영	2	2017	현	○	○	○	○	○	
8	경영대학	경영	3	2017	류	○	○	○	○	○	
9	경영대학	회계	4	2013	이	○	○	○	○	○	
10	사회과학대학	가족복지	1	2021	황	○	○	○	○	○	
11	경영대학	글로벌비즈니스	1	2021	도	○	○	○	○	○	
12	자연과학대학	물리	3	2016	김	○	○	○	○	○	
13	자연과학대학	의류	4	2015	정	○	○	○	○	○	
14	자연과학대학	통계	4	2017	이	○	○	○	○	○	
15	자연과학대학	화합트랙	3	2016	송	○	○	○	○	○	
16	자연과학대학	생명보건학	1	2021	김	○	○	○	○	○	
17	자연과학대학	생명보건학	2	2019	김	○	○	○	○	○	
18	자연과학대학	수	2	2019	박	○	○	○	○	○	
19	자연과학대학	수	3	2017	박	○	○	○	○	○	
20	공과대학	컴퓨터공	2	2018	문	○	○	○	○	○	

전자출석부(출결관리 시스템) 수정

③ 사유에 따라 학생 개인별 출결체크 수정

④ 출석체크 저장 클릭

※ 동일 날짜, 동일 시간표 지정 후 출결사항 수정 시 기존 입력 자료는 삭제 ▶ 신규 입력 데이터로 변경

⑤ 출석부확인 클릭 ▶ 전자출석부 페이지에서 수정한 출결의 반영 여부 확인 가능

'전자출석부 확인' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I 출석부

출석부 제출확정		출석부 제출취소		출석점수입력(개별입력 방식)		출석점수입력(결석시간별 차감방식)						
학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표	평가비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
GEA8704	00	2	23	이지연	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B.	20	20	20	30	30		

안내사항	총수업시간 : 30 출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 저장 됩니다. 지각 및 조퇴는 3회당 결석 1회로 처리 됩니다.(3회 미만은 결석)	결석시간 산출예시	1시간 수업			1.5시간 수업			제출여부	미제출
			지각 1회	지각 2회	지각 3회	지각 1회	지각 2회	지각 3회		
			0	0.5		0.5	1	1.5		

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	12.22 1A-2B	12.23 1A-2B	12.24 1A-2B	12.27 1A-2B	12.28 1A-2B	12.29 1A-2B	12.30 1A-2B	12.31 1A-2B	01.03 1A-2B	01.04 1A-2B	01.05 1A-2B	01.06 1A-2B	01.07 1A-2B	01.10 1A-2B	01.11 1A-2B	01.12 1A-2B	결석시간
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
2	인문대학	사	4	2017	김	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	지각	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	30.5
3	인문대학	철	3	2018	조	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	10.5
4	인문대학	철	4	2015	이	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	지각	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	10.5
5	사회과학대학	법	3	2019	이	평가	평가	평가	평가	평가	평가	평가	지각	평가	평가	평가	평가	평가	평가	평가	평가	0.5
6	사회과학대학	행정	3	2017	이	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
7	경영대학	경영	2	2017	현	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
8	경영대학	경영	3	2017	류	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
9	경영대학	회계	4	2013	이	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
10	사회과학대학	가족복지	1	2021	황	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
11	경영대학	글로벌비즈니스	1	2021	도	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
12	자연과학대학	물리	3	2016	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
13	자연과학대학	의류	4	2015	정	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
14	자연과학대학	통계	4	2017	이	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
15	자연과학대학	화학트랙	3	2016	송	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
16	자연과학대학	생명보건학	1	2021	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
17	자연과학대학	생명보건학	2	2019	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
18	자연과학대학	수	2	2019	박	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0
19	자연과학대학	수	3	2017	박	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0

전자출석부(출결관리 시스템) 수정

⑥ 1주 ~ 16주차 모든 출결사항 입력 완료 ▶

출석부 제출확정 클릭으로 '전자출석부' 입력

완료

⑦ 제출여부 제출완료 로 변경 시 해당 교과목의 '전자

출석부 작성' 최종 완료

[교수자]

학사정보시스템 '전자출석부' 활용 성적 관리 매뉴얼

학사정보시스템

2021 - 동계 담당강의

유의사항
 - 성적부는 성적처리 시작일 이후부터 조회 가능합니다
 - 개인정보의 아래 항목은 강의계획서에 표기되므로 확인해 주시기 바랍니다
 전화번호, 이메일, 홈페이지주소

연도: 2021 | 학기: 동계

학수번호 (분반)	과목명	출석부	성적부	수강생명단	성적처리용 파일다운로드	강의계획서			
						한글	영문	작성	이관
BHA2024(00)	분자세포생물학실험 (학부,설강)	출석체크	출석부	명단	다운로드	작성	이관	작성	이관
GEA7001(00)	수학및연습1 (학부,설강)	출석체크	출석부	명단	다운로드	작성	이관	작성	이관
GEA8704(00)	대학영어 I (학부,설강)	출석체크	출석부	명단	다운로드	작성	이관	작성	이관

강의계획서 페이지

2021 - 동계 계절 학기 대학영어 I 강의계획서

출력 | 강의목록 | 수정 | 주별수정

강의정보 입력일자 : 2021.10.14

교과목명	대학영어 I	학수번호	GEA8704	분반	00
핵심역량	E(글로벌)	학년	1학년	학점	2
강의시간	월 1A(동백 406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백 406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백 406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백 406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백 406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,				
강의진행방식	일반강의	평가방법	등급평가		
수업운영방식	혼합(실시간+동영상)	비대면솔루션	Zoom		

② 성적평가방법(평가만점은 만점총점으로 입력하고, 평가비율은 비율 합계가 100(%) 되도록 입력해 주세요)

평가만점 점수	평가비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
100	배점비율	20		20	30	30	

전자출석부 활용 성적입력 안내

- ① 학사정보시스템 ▶ 강의정보 ▶ 담당강좌정보 페이지 ▶ 해당 학기 담당 강좌 목록 확인
- ② '강의계획서' **작성** 클릭 ▶ 해당 교과목의 '성적평가방법(비율)' 입력 및 수정 가능

강의계획서 페이지

2021 - 동계 계절 학기 대학영어 I 강의계획서

출력 강의목록 수정 주별수정

강의정보

입력일자 : 2021. 10. 14

교과목명	대학영어 I	학수번호	GEA8704	분반	00
핵심역량	E(글로벌)	학년	1학년	학점	2
강의시간	월1A(동백406), 월1B, 월2A, 월2B, 화1A(동백406), 화1B, 화2A, 화2B, 수1A(동백406), 수1B, 수2A, 수2B, 목1A(동백406), 목1B, 목2A, 목2B, 금1A(동백406), 금1B, 금2A, 금2B,				
강의진행방식	일반강의	평가방법	등급평가		
수업운영방식	혼합(실시간+동영상)	비대면솔루션	Zoom		

성적평가방법(평가만점은 만점총점으로 입력하고, 평가비율은 비율 합계가 100(%) 되도록 입력해 주세요)

평가만점 점수	평가비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
100	배정비율	20		20	30	30	

성적입력 페이지

2021 - 동계 대학영어 I 만점점수 입력 및 평가방법 선택

성적처리규정

[필독]
성적처리
진행순서

1. 성적처리기간 및 성적정정기간에는 점수 수정 및 등급 재계산이 가능합니다
2. 만점점수 입력 및 평가방법 선택(상대평가 지정과목은 상대평가로만 평가 가능)
3. 등급계산 (등급계산 이후에 점수를 변경했을 경우에는 반드시 등급을 다시 계산)
4. 성적처리(제출용) 문서를 출력해서 학과사무실로 제출
5. 출석점수는 총점의 10% ~ 30% 범위로 설정하시기 바랍니다
6. (규정 개정) 학부 재수강 학생은 A0 이하의 성적으로 평가하시기 바랍니다

상대평가
예외강좌
(학부)

- 아래 강좌는 절대평가를 할 수 있습니다
- 수강인원 15명(선수과목 신청자 제외)미만 강좌
 - 교직강좌
 - 실습만으로 수업하는 강좌
 - 원어강좌
 - 이론시간 과 실습시간의 합산시간이 학점의 2배 이상인 강좌
 - 교원자격 관련 과목 또는 외부사이버강의 등의 과목에 대해 상대평가 예외로 교육과정 또는 강좌세부정보에서 별도 지정한 강좌(지정권한 : 학사지원과)

학수번호	GEA8704	분반	00	이수구분	기초교양	다음으로 ->
평가방법	상대평가만 가능합니다(평가방법은 성적처리규정에 의해 결정됩니다)					

3

페이지설정

평가배점(강의계획서에서 설정 가능합니다)

만점점수	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="0"/>

전자출석부 활용 성적입력 안내

- ③ 강의계획서 '성적평가방법' 평가비율 입력 ▶ 성적입력 페이지의 '평가배점' 영역으로 평가기준 자동 입력
 ※ 성적입력 페이지의 '평가배점' 변경 ▶ '강의계획서 수정'을 통해서만 변경 가능

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I 출석부																						
출석부 제출확정		출석부 제출취소		출석점수입력(개별입력 방식)					출석점수입력(결석시간별 차감방식)													
학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표										평가 비율	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타	
GEA8704	00	2	22	이지연	월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B,										20	0	20	30	30			
안내사항		총수업시간 : 30 출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 저장 됩니다 지각 및 조퇴는 3회당 결석 1회로 처리 됩니다(3회 미만은 결사)			결석시간 산출예시			1시간 수업			1.5시간 수업			제출여부	제출완료							
순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	12.22 1A-2B	12.23 1A-2B	12.24 1A-2B	12.27 1A-2B	12.28 1A-2B	12.29 1A-2B	12.30 1A-2B	12.31 1A-2B	01.03 1A-2B	01.04 1A-2B	01.05 1A-2B	01.06 1A-2B	01.07 1A-2B	01.10 1A-2B	01.11 1A-2B	결석 시간	출석 점수
1	인문대학	독어독문	4	2017	김	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0	0
2	인문대학	철	3	2018	조	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	결석	30	0
3	인문대학	철	4	2015	이	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	지각	10	0
4	사회과학대학	법	3	2019	이	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	조퇴	10	0
5	사회과학대학	행정	3	2017	이	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	공가	0	0
6	경영대학	경영	2	2017	현	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	출석	0	0

성적입력 페이지

2021 - 동계 대학영어 I 성적입력												
학수번호/분반	GEA8704/00	만점점수	100	수강인원	22	평가방법	상대평가	점수입력완료				
성적처리 유의사항	· (규정 개정) 학부 재수강 학생은 A0 이하의 등급으로 평가하시기 바랍니다 · 결석시간이 15주 총 수업시간(30 시간)의 1/4(7.5 시간)을 초과할 경우 자동으로 'F'로 처리 됩니다											
점수입력 파일업로더	· csv 파일을 등록해서 점수입력 과정까지 완료할 수 있습니다 (등급처리는 하셔야 합니다) · 업로더 파일의 확장자가 csv 가 맞는지 확인해 주세요 csv 파일등록											
학번/이름	<input type="text"/>		검색									
현재페이지/전체페이지 : 1/1												
※ 점수 입력은 "Tab"을 이용해서 이동하세요												
순번	학과(학년)	학번	이름	결석 시간	성적평가요소(점수)							합계점수
					출석	발표	과제	중간	기말	기타		
1	독어독문(4)	2017	김	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	철(3)	2018	조	30	0	0	0	0	0	0	0	0
3	철(4)	2015	이	10	0	0	0	0	0	0	0	0
4	법(3)	2019	이	10	0	0	0	0	0	0	0	0
5	행정(3)	2017	이	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	경영(2)	2017	현	0	0	0	0	0	0	0	0	0

전자출석부 활용 성적입력 안내

- ④ '전자출석부' 입력 완료 시 **출석부 제출확정** 클릭 ▶ 전자출석부의 산출된 '결석시간'이 성적입력 페이지 자동 입력
 ※ 결석시간 데이터 수정 ▶ '전자출석부'의 출결 데이터를 변경해야 수정 가능하며 임의 수정 불가

'전자출석부' 페이지

2021 학년도 동계 대학영어 I 출석부

출석부 제출확정 출석부 제출취소 **출석점수입력(개별입력 방식)** 출석점수입력(결석시간별 자감방식)

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
GEA8704	00	2	22		월 1A(동백406), 월 1B, 월 2A, 월 2B, 화 1A(동백406), 화 1B, 화 2A, 화 2B, 수 1A(동백406), 수 1B, 수 2A, 수 2B, 목 1A(동백406), 목 1B, 목 2A, 목 2B, 금 1A(동백406), 금 1B, 금 2A, 금 2B	평가 비율	20	0	20	30	30

총수업시간 : 30
출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 기록 및 조퇴는 3회당 결석 1회로 처리됩니다.

2021 학년도 동계 대학영어 I

출석점수저장

평가만점점수	출석점수비율	출석만점점수	총수업시간	총수업시간 1/4
100	20 (%)	20	45	11.3

결석시간이 총수업시간의 1/4를 초과하면 출석점수에 관계없이 자동으로 F처리 됩니다.

순번	학과대학	학과	학번	이름	결석시간	출석점수
1	인문대학	독어독문	2018	조	30	0
2	인문대학	철	2015	이	10	15
3	인문대학	철	2019	이	10	15
4	사회과학대학	법	2017	김	0	20
5	사회과학대학	행정	2017	이	0	20
6	경영대학	경영	2017	현	0	20

'출석점수 입력' 팝업창

출석점수저장

출석점수

'강의계획서'의 성적평가 기준

전자출석부 활용 성적입력(개별입력 방식) 안내

- ⑤ '전자출석부' 페이지 출석점수입력(개별입력 방식) 클릭 ▶ 학생 '개인별' 출석점수 직접 입력 가능
- ⑥ 학생 개인별 출석점수 입력 후 출석점수저장 클릭 ▶ 성적입력 페이지의 '출석점수' 영역에 동일 값이 자동 입력
- ⑦ 학기말 성적 입력 시 '나머지 성적평가요소(점수)' 입력 ▶ 성적입력 완료

성적입력 페이지

2021 - 동계 대학영어 I 성적입력

학수번호/분반: GEA8704/00 만점점수: 100 수강인원: 22 평가방법: 상대평가 점수입력완료

성적처리 유의사항
· (규정 개정) 학부 재수강 학생은 A0 이하의 등급으로 평가하시기 바랍니다
· 결석시간이 15주 총 수업시간(30 시간)의 1/4(7.5 시간)을 초과할 경우 자동으로 'F'로 처리 됩니다

점수입력 파일업로더
· csv 파일을 등록해서 점수입력 과정까지 완료할 수 있습니다 (등급처리는 하셔야 합니다)
· 업로더 파일의 확장자가 csv 가 맞는지 확인해 주세요
 csv 파일등록

학번/이름 검색

현재페이지/전체페이지 : 1/1

※ 점수 입력은 "Tab"을 이용해서 이동하세요

순번	학과(학년)	학번	이름	결석시간	출석	성적평가요소(점수)					합계점수
						발표	과제	중간	기말	기타	
1	독어독문(4)	2017	김	0	20	0	0	0	0	0	0
2	철(3)	2018	조	30	0	0	0	0	0	0	0
3	철(4)	2019	이	10	15	0	0	0	0	0	0
4	법(3)	2019	이	10	15	0	0	0	0	0	0
5	행정(3)	2017	이	0	20	0	0	0	0	0	0
6	경영(2)	2017	현	0	20	0	0	0	0	0	0

'전자출석부' 페이지

2022 학년도 1학기 청각장애학생교육(Adventure Design) 출석부

출석부 제출확정 | 출석부 제출취소 | 출석점수입력(개별입력 방식) | 출석점수입력(결석시간별 차감방식)

학수번호	분반	학년	수강인원	담당교수	시간표	평가방법	출석	발표	과제	중간고사	기말고사	기타
SEA0247	00	3	21		화7A(14:00~11), 화7B, 화9A, 목9A(14:00~11), 목9A, 목9B		20	25	25		30	

총수업시간 : 45
출결은 내부적으로 30분(0.5 시간) 단위로 집계되며, 결석시간이 총수업시간의 1/4를 초과하면 출석점수에 관계없이 자동으로 F처리 됩니다.

2022 학년도 1학기 청각장애학생교육(Adventure Design)

순번	학과(학년)	학번	이름	결석시간(계산값)	출석점수(재정산)
1	인문대학 특수교육(2)	2019	김: 권	30	0
2	인문대학 특수교육(2)	2019	서: 욱	9	15
3	인문대학 특수교육(2)	2019	유: 권	9	15
4	인문대학 특수교육(2)	2019	유: 권	0	20
5	인문대학 특수교육(2)	2021	권: 권	0	20

평가만점점수 | 출석점수비율 | 출석만점점수 | 총수업시간 | 총수업시간 1/4

100	20 (%)	20	45	11.3
-----	--------	----	----	------

결석시간 | 결석비율 | 차감점수

9	20 (%)	5
30	66.7 (%)	20

출석점수입력(결석시간별 차감방식)

출석점수 입력 팝업창

차감점수저장

9

'강의계획서'의 성적평가 기준

성적입력 페이지

2022 - 1학기 청각장애학생교육(Adventure Design) 성적입력

학수번호/분반: SEA0247/00 | 만점점수: 100 | 수강인원: 24 | 평가방법: 절대평가 | 점수입력완료

성적처리 유의사항

- (규정 개정) 학부 재수강 학생은 A0 이하의 등급으로 평가하시기 바랍니다
- 결석시간이 15주 총 수업시간(45 시간)의 1/4(11.3 시간)을 초과할 경우 자동으로 'F'로 처리 됩니다

점수입력 파일업로더

- csv 파일을 등록해서 점수입력 과정까지 완료할 수 있습니다 (등급처리는 하셔야 합니다)
- 업로더 파일의 확장자가 csv 가 맞는지 확인해 주세요

csv 파일등록

학번/이름 | 검색

현재페이지/전체페이지 : 1/1

※ 점수 입력은 "Tab"을 이용해서 이동하세요

순번	학과(학년)	학번	이름	결석시간	출석	성적평가요소(점수)						합계점수
						발표	과제	중간	기말	기타		
1	특수교육(2)	2019	김: 권	30	0	0	0	0	0	0	0	0
2	특수교육(2)	2019	서: 욱	9	15	0	0	0	0	0	0	0
3	특수교육(2)	2019	유: 권	9	15	0	0	0	0	0	0	0
4	특수교육(2)	2019	유: 권	0	20	0	0	0	0	0	0	0
5	특수교육(2)	2021	권: 권	0	20	0	0	0	0	0	0	0

전자출석부 활용 성적입력(결석시간별 차감방식) 안내

- '전자출석부' 페이지 | 출석점수입력(결석시간별 차감방식) | 클릭 ▶ 학생들의 '결석시간별' 출석점수 직접 입력 가능
- 결석시간에 따른 차감점수 입력 | 출석점수저장 | 클릭 ▶ 성적입력 페이지의 '출석점수' 영역에 동일 값이 자동 입력
- 학기말 성적 입력 시 '나머지 성적평가요소(점수)' 입력 ▶ 성적입력 완료

[교수자]

학사정보시스템 '전자출석부' 활용 휴·보강 관리 매뉴얼

학사정보시스템

CATEGORY

- 메뉴검색
- 학내정보
- 부서행정
- 대학시설물예약
- 정보전산원요청
- 항공/등기우편
- 초과근무관리
- 근무상황부
- 연구정보
- 급여정보
- 학생조회
- 학적관리
- 졸업관리
- 대학회계자금배정
- 2016-ACE회계
- 2016-대학회계
- 2017-ACE회계
- 감사료관리
- 1 강의정보
 - 2 담당강좌정보

2022 - 1학기 담당강의

유의사항
 - 성적부는 성적처리 시작일 이후부터 조회 가능합니다.
 - 개인정보의 마래 항목은 강의계획서에 표기되므로 학번, 전화번호, 이메일, 홈페이지 주소

연도: 2022 | 학기: 1학기

2 휴보강관리

학수번호 (분반)	과목명
SEA0247(00)	청각장애학생교육(Adventure Design) (학부,설강)

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 강수민

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	3 실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	3 화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B, 목9C	3 조회

휴강일자:

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원	과목명	보강일자	보강시작시간	보강강의실 (비대면 : 99999)	휴강사유
휴보강 저장					

휴보강 삭제

2022.03.02 ~ 2022.02.17 출력

삭제	수정	순번	휴강				보강			휴강사유	수업시간 중복자
			학부대학원	과목명(분반)	일자	교시	일자	교시	강의실		
<input type="checkbox"/>											

학사정보시스템 휴·보강 입력

- 1 학사정보시스템 ▶ 강의정보 ▶ 담당강좌정보 페이지 ▶ 해당 학기 담당 강좌 목록 확인 가능
- 2 휴보강관리 메뉴 클릭 ▶ '휴·보강관리' 페이지 접속
- 3 '휴·보강관리' 페이지 ▶ 담당 교과목별 '세부 정보(학수번호, 분반, 학점, 시간표 등)' 확인

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 강수민

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B,	조회

휴강일자

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원	과목명	보강일자	보강시작시간	보강강의실 (비대면 : 99999)	휴강사유

휴보강 저장

휴보강 삭제

2022.03.02 ~ 2022.02.17

출력

삭제 <input type="checkbox"/>	수정	순번	휴강				보강			휴강사유	수업시간 중복자
			학부대학원	과목명(분반)	일자	교시	일자	교시	강의실		

수강생 시간표 확인

2022 - 1 학기 청각장애학생교육(Adventure Design)(분반:00)

출력

청각장애학생교육(Adventure Design)(SEA0247,00) 수강생의 시간별 수강인원입니다-보강 시간을 선택시 참고하세요

교시	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
1 1A (09:00~09:30)	6	1	17	1	2	
1 1B (09:30~10:00)	6	1	17	1	2	
2 2A (10:00~10:30)	9	1	17	3	4	
2 2B (10:30~11:00)	9		17	4	4	
3 3A (11:00~11:30)	9	1	17	4	4	
3 3B (11:30~12:00)	9	1	17	4	4	
4 4A (12:00~12:30)	23	2	17			
4 4B (12:30~13:00)	23	2	17	1		
5 5A (13:00~13:30)	23	1		4	1	
5 5B (13:30~14:00)			23	5	1	
6 6A (14:00~14:30)		23	23	5	18	
6 6B (14:30~15:00)		23	23	4	18	
7 7A (15:00~15:30)		24	24	1	23	17
7 7B (15:30~16:00)		24	24	1	23	17
8 8A (16:00~16:30)		24	24	20	23	22
8 8B (16:30~17:00)		24	23	20	24	22
9 9A (17:00~17:30)		24	23	20	24	22
9 9B (17:30~18:00)		24	23	20	24	22

학사정보시스템 휴·보강 입력

- ④ 조회 메뉴 클릭 ▶ 해당 교과목 수강생 전체의 시간표 현황 확인 가능
- ⑤ 수강생 시간표 현황 중 보강 가능한 시간대를 확인하여 휴·보강 계획서 작성 후 학생 공지

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 강수민

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B,	조회

휴강일자

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원

3월 2022

일	월	화	수	목	금	토
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Today close

휴강일자

보강시작시간

보강강의실
(비대면 : 99999)

휴강사유

휴보강 저장

휴보강 삭제

2022.03.02

~

2022.02.17

출력

삭제

수정

순번

학부대학원

학수번호(교과)

일자

교시

일자

교시

강의실

보강

휴강사유

수업시간
중복자

학사정보시스템 휴·보강 입력

⑥ (휴·보강 입력 예시) 3월 17일 휴강 필요 시 '휴강일자 캘린더'를 활용하여 휴강일자 선택

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 감수민

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B,	조회

휴강일자: 2022.03.17 7

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원	과목명	보강일자	보강시작시간	보강강의실 (비대면 : 99999)	휴강사유
학부	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	2022.03.21			

3월 2022

일	월	화	수	목	금	토
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2022.03.02 ~ 2022.02.17 **출력**

휴보강 삭제

삭제 수정 순번

휴강

학부대학원 과목명(분반)

보강

교시 강의실

휴강사유

수업시간 중복자

수강생 시간표 확인

2022 - 1 학기 청각장애학생교육(Adventure Design)(분반:00)

청각장애학생교육(Adventure Design)(SEA0247,00) 수강생의 시간별 수강인원 입니다-보강 시간을 선택시 참고하세요

교시	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
1A (09:00~09:30)		1	17	1	2	
1B (09:30~10:00)		1	17	1	2	
2A (10:00~10:30)		1	17	3	4	
2B (10:30~11:00)			17	4	4	
3A (11:00~11:30)	1	17	4	4		
3B (11:30~12:00)	1	17	4	4		
4A (12:00~12:30)	2	2	17			
4B (12:30~13:00)	2	2	17	1		
5A (13:00~13:30)	1			4	1	
5B (13:30~14:00)			23	5	1	
6A (14:00~14:30)	23	23	23	5	18	
6B (14:30~15:00)	23	23	23	4	18	
7A (15:00~15:30)	24	1	23	17		
7B (15:30~16:00)	24	24	1	23	17	
8A (16:00~16:30)	24	24	20	23	22	
8B (16:30~17:00)	24	23	20	24	22	
9A (17:00~17:30)	24	23	20	24	22	
9B (17:30~18:00)	24	23	20	24	22	

학사정보시스템 휴·보강 입력

- ⑦ 휴강일자 선택(3월 17일) ▶ 하단의 해당 일자 담당 강의 목록 확인
- ⑧ '수강생시간표 조회' 메뉴를 통해 보강 가능 시간대 확인 ▶ '보강일자 캘린더'를 활용하여 '보강일' 지정

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 강수민

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B,	조회

휴강일자: 2022.03.17

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원	과목명	보강일자	보강시작시간	보강강의실 (비대면 : 99999)	휴강사유
학부	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	2022.03.21	5B	H98201	테스트

휴보강 저장

휴보강 삭제

2022.03.02 ~ 2022.02.17 **출력**

삭제 <input type="checkbox"/>	수정	순번	휴강				보강			휴강사유	수업시간 중복자
			학부대학원	과목명(분반)	일자	교시	일자	교시	강의실		

수강생 시간표 확인

2022 - 1 학기 청각장애학생교육(Adventure Design)(분반:00)

출력

청각장애학생교육(Adventure Design)(SEA0247,00) 수강생의 시간별 수강인원입니다-보강 시간을 선택시 참고하세요

교시	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일	토요일
1 1A (09:00~09:30)	6	1	17	1	2	
1 1B (09:30~10:00)	6	1	17	1	2	
2 2A (10:00~10:30)	9	1	17	3	4	
2 2B (10:30~11:00)	9		17	4	4	
3 3A (11:00~11:30)	9	1	17	4	4	
3 3B (11:30~12:00)	9	1	17	4	4	
4 4A (12:00~12:30)	23	2	17			
4 4B (12:30~13:00)	23	2	17	1		
5 5A (13:00~13:30)	23	1		4	1	
5 5B (13:30~14:00)			23	5	1	
6 6A (14:00~14:30)		23	23	5	18	
6 6B (14:30~15:00)		23	23	4	18	
7 7A (15:00~15:30)	24	24	1	23	17	
7 7B (15:30~16:00)	24	24	1	23	17	
8 8A (16:00~16:30)	24	24	20	23	22	
8 8B (16:30~17:00)	24	23	20	24	22	
9 9A (17:00~17:30)	24	23	20	24	22	
9 9B (17:30~18:00)	24	23	20	24	22	

학사정보시스템 휴·보강 입력

⑨ 보강일 선택(3월 21일) ▶ 보강시작시간, 보강강의실, 휴강사유 작성 후 휴보강 저장 클릭

'휴·보강 관리' 페이지

2022 학년도 1 학기 휴보강관리

담당교수 : 강수인

학부대학원	학수번호	분반	과목명	학점	이론	실습	시간표	수강생시간표
학부	SEA0247	00	청각장애학생교육(Adventure Design)	3	3	0	화7A(H98201), 화7B, 화8A, 목8B(H98201), 목9A, 목9B,	주요

휴강일자

휴강일자의 수업시간만큼 보강시작시간부터 자동입력됩니다(날짜 삭제는 DEL키 사용)

학부대학원	과목명	보강일자	보강시작시간	보강강의실 (비대면 : 99999)	휴강사유

휴보강 저장

휴보강 삭제

2022.03.02 ~ 2022.03.31

출력

삭제 <input type="checkbox"/>	수정 <input type="checkbox"/>	순번	휴강				보강			휴강사유	수업시간 중복자
			학부대학원	과목명(분반)	일자	교시	일자	교시	강의실		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	학부	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	2022-03-17	8B	2022-03-21	5B	H98201	테스트	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	학부	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	2022-03-17	9A	2022-03-21	6A	H98201	테스트	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	학부	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	2022-03-17	9B	2022-03-21	6B	H98201	테스트	

보강계획서 확인

보강계획서

1. 휴강사유 : 출강, 연가, 병가, 병가, 기타()
2. 휴강기간 : 2022.03.02 ~ 2022.03.31
3. 휴강 및 보강내역

구분	계	합계	합계	합계
내역				

휴강(결정) 계획				보강계획				휴강사유
일자	요일	교시	교과목(분반)	일자	요일	교시	강의실	
03.17	목	8B	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	03.21	월	5B	H98201	테스트
03.17	목	9A	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	03.21	월	6A	H98201	테스트
03.17	목	9B	청각장애학생교육(Adventure Design)(00)	03.21	월	6B	H98201	테스트

교수명	소속학부	직급	성명	(인)
강수인	교양	대학총장계좌교수	강수인	

교수명	소속학부
강수인	교양

위와 같이 보강계획서를 제출합니다

2022년 3월 1일

창원대학교총장 귀하

학사정보시스템 휴·보강 입력

⑩ 휴보강 저장 시 하단의 휴보강 입력내역 확인 가능

⑪ '출력' 메뉴 클릭 시 해당 휴강에 대한 '보강계획서' 출력 가능

▶ '휴·보강' 입력 완료 시 학생이 학사정보시스템을 통해 휴보강 내역 확인 가능

CATEGORY

- 메뉴검색
- ▶ 학내정보
- ▶ 부서별정보
- ▶ 대학시설예약
- ▶ 정보전산원요청
- ▶ 항공/등기우편
- ▶ 초과근무관리
- ▶ 근무상황부
- ▶ 연구정보
- ▶ 급여정보
- ▶ 학생조회
- ▶ 학적관리
- ▶ 졸업관리
- ▶ 대학회계자금배정
- ▶ 2016-ACE회계
- ▶ 2016-대학회계
- ▶ 2017-ACE회계
- ▶ 강사료관리
- ▶ 강의정보
- ▶ 담당강좌정보

강의정보->담당강좌정보

2022 - 1학기 담당강좌

유의사항
· 성적부는 성적처리 시작일 이후부터 조회 가능합니다
· 개인정보의 아래 항목은 강의계획서에 표기되므로 확인해 주시기 바랍니다
전화번호, 이메일, 홈페이지주소

연도: 2022 | 학기: 1학기

휴보강관리

학수번호 (분반)	과목명	출석부	성적부
SEA0247(00)	청각장애학생교육(Adventure Design) (학부,설강)	출석체크	출석부

2022 학년도 1학기 청각장애학생교육(Adventure Design)

학수번호	분반	학점	수강인원	담당교수	시간표
SEA0247	00	3	24	김은하,김수인	화7A(H39201), 화7B, 화8A, 목9B(H39201), 목9A, 목9B,

입력된 수업일자(시작시간) | **신규입력 수업일자** (2022.03.21) | 수업시작 (5B) | 수업종료 (6B) | **출석체크 저장**

출결상태

순번	단과대학	학과	학년	학번	이름	출결					비고
						출석	결석	지각	조퇴	공가	
1	인문대학	특수교육	1	20210176	권지홍	●	○	○	○	○	
2	인문대학	특수교육	1	20210177	김나경	●	○	○	○	○	
3	인문대학	특수교육	1	20210178	김서현	●	○	○	○	○	
4	인문대학	특수교육	1	20210179	김한희	●	○	○	○	○	
5	인문대학	특수교육	1	20210180	남재윤	●	○	○	○	○	
6	인문대학	특수교육	1	20210181	박예경	●	○	○	○	○	
7	인문대학	특수교육	1	20210183	배주연	●	○	○	○	○	
8	인문대학	특수교육	1	20210185	신예원	●	○	○	○	○	
9	인문대학	특수교육	1	20210186	신지현	●	○	○	○	○	
10	인문대학	특수교육	1	20210187	양세진	●	○	○	○	○	
11	인문대학	특수교육	1	20210188	이민영	●	○	○	○	○	
12	인문대학	특수교육	1	20210189	임도현	●	○	○	○	○	
13	인문대학	특수교육	1	20210190	장영지	●	○	○	○	○	
14	인문대학	특수교육	1	20210191	장호연	●	○	○	○	○	
15	인문대학	특수교육	1	20210193	조우영	●	○	○	○	○	
16	인문대학	특수교육	1	20210194	조해성	●	○	○	○	○	
17	인문대학	특수교육	1	20210195	주현우	●	○	○	○	○	

전자출석부 활용 보강강좌 출석체크

- ⑫ 학사정보시스템 ▶ 강의정보 ▶ 담당강좌정보 페이지 ▶ 휴보강 계획을 제출한 교과목의 출석체크 클릭
- ⑬ 신청한 보강일 선택(3월 21일) ▶ 수업시작시간과 수업종료시간 자동 입력
- ⑭ 출결체크 선택 후 출석체크 저장